

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

17.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.2.1 Введение в профессиональную деятельность

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Управление и экономика в государственном и
муниципальном секторе

Курс

1

Семестр

1, 2

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	216 / 6	часов/зачетных единиц
Лекции	36	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	54	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	90	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	90	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	2	семестр
Зачет	1	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составили:

заведующий кафедрой с ученой степенью кандидата наук	УиП	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)
доцент кафедры с учёной степенью кандидата наук	УиП	СОГЛАСОВАНО	Д.Л. Напольских
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра управления и права

	(наименование кафедры)		
17.02.2022	протокол №	6	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.М. Репина
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Бризецкая Ольга Александровна, Начальник Управления государственной
гражданской службы, кадров и государственных наград Главы Республики Марий Эл
Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 17.02.2022 г.
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	знания: Знает современные методы и принципы использования временных ресурсов профессионального развития в системе ГМУ на основе образования в течение всей жизни умения: Умеет управлять своим временем и профессиональным развитием в системе государственного и муниципального управления навыки: Владеет навыком управления временем в рамках реализации траектории профессионального развития в системе ГМУ
	УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	знания: Знает принципы образования в течении всей жизни, выстраивания персональной траектории саморазвития умения: Умеет применять методы и формы непрерывного образования и саморазвития в системе ГМУ навыки: Владеет навыком реализации персональной траектории непрерывного образования и саморазвития в течение всей жизни
2. ПК-2 Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК 2.1 Использует современные технологии публичного управления в организационно-управленческой, проектно-аналитической деятельности.	знания: Знает современные технологии публичного управления и организационно-управленческой деятельности умения: Умеет анализировать деятельность органов государственной власти и местного самоуправления РФ, институтов гражданского общества навыки: Владеет современными технологиями публичного управления в рамках деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
	ПК 2.2 Понимает содержание, смысл, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого	знания: Знает содержание, смысл, цели профессии государственного и муниципального управления умения: Умеет использовать знания о профессии государственного и муниципального управления в своей профессиональной деятельности навыки: Владеет навыками улучшения понимания смысла и

	понимания через использование знаний в своей деятельности	содержания профессии через использование этих знаний в своей деятельности
--	---	---

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Управление персоналом и карьерой в государственной и муниципальной службе (УК-6), Технологии публичного управления (ПК-2); практиках: Преддипломная практика (ПК-2), Производственная практика. Организационно-управленческая практика (рассредоточенная) (ПК-2), Производственная практика. Организационно-управленческая практика (ПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-6), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, игровые процедуры, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, выездные занятия, деловая игра, задания, игровое проектирование, классическая лекция, лекция с элементами мозгового штурма, мини-проекты, ролевая игра

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Введение в государственное и муниципальное управление	72	ПК-2, УК-6
Лекция. Государственное управление как системное общественное явление	6	
Практическое занятие. Государственное управление как системное общественное явление	6	
Лекция. Основные теоретические концепции и современные научные школы государственного управления	6	
Практическое занятие. Основные теоретические концепции и современные научные школы государственного управления	6	
Лекция. Эволюция основных моделей государственного управления	6	
Практическое занятие. Эволюция основных моделей государственного управления	6	

Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение
Тема 1. Государственное управление как системное общественное явление

1. Государство как общественно-историческое явление (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] параграф 1.1.)
2. Происхождение и этапы развития государства (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] параграф 1.1.)
3. Взаимосвязь развития политических институтов и показателей экономического роста государства (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграф 1.1.)
4. Государство как субъект управления общественными процессами (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] параграф 1.2)
5. Публичное управление: возможности и ограничения. государственное управление и политика (Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов параграф 1.2)
6. Государственная власть и государственное управление (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] параграф 1.3.
7. Система государственного управления, процессы и институты государственного управления (Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов параграф 1.1.)
8. Современные подходы к терминологии государственного управления: public administration, public management, governance (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграф 1.2 и 1.3)
9. Государственный аппарат, государственный орган, государственная служба и должностное лицо (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] параграф 1.4.)

Тема 2. Основные теоретические концепции и современные научные школы государственного управления

10. Становление науки о государственном управлении: этапы и характеристика (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] параграф 2.1.; Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов параграф 2.1 первая половина)
11. Влияние политической философии и политической экономии на развитие науки государственного управления, камерализм и политико-административная дихотомия (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграф 2.1-2.3, 2.6)
12. Особенности зарождения и развития теории государственного управления в России (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е.

Прокофьев [и др.] параграф 2.2.;

Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов параграф 2.1 (вторая половина)

13. Бюрократическая модель государственного управления (Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов параграф 2.2)

14. Современные теории бюрократии и противодействие бюрократическим дисфункциям (Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов параграф 2.2)

15. Принципиал-агентская модель и теория общественного выбора (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграф 2.7)

16. Институциональный аспект государственной политики и управления (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграфы 6.1-6.3)

17. Концептуальные основы модели нового государственного управления и менеджеристский подход в государственном управлении (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] параграф 2.3.)

18. Опыт реализации и критика модели нового государственного управления (Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов параграф 2.3)

19. Формирование новой модели государственного управления в Российской Федерации (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] параграф 2.4-2.5)

20. Сетевая модель государственного управления (Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов параграф 2.4)

Тема 3. Эволюция основных моделей государственного управления

21. Эволюция основных моделей государственного управления (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграфы 5.1 и 5.6)

22. Классическая бюрократия как модель управления: возможности и ограничения (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграф 5.2)

23. Новое государственное управление (New public management): возможности и ограничения (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграф 5.3)

24. Good governance как модель государственного управления (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграф 5.4)

25. Good enough governance как модель государственного управления (Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграф 5.4)

26. Общество для государства: участие и представительство

(Васильева, В. М. Государственная политика и управление параграф 4.2) Тема 4. Государственное устройство и политические режимы современных государств 27. Формы правления и территориального устройства современных государств (на основе лекций и докладов) 28. Основы конституционного строя Российской Федерации (Глава 1 Конституции РФ) 29. Политические режимы. Особенности современных демократических и авторитарных режимов (на основе лекций и докладов) 30. Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации (Глава 2 Конституции РФ)	36	
Иная контактная работа:	0	

2 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Система государственного и муниципального управления	108	ПК-2, УК-6
Лекция. Территориальная организация государственного управления	4	
Практическое занятие. Территориальная организация государственного управления	8	
Лекция. Федеральные органы государственной власти Российской Федерации.	4	
Практическое занятие. Федеральные органы государственной власти Российской Федерации.	8	
Лекция. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации	4	
Практическое занятие. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации	8	
Лекция. Муниципальное управление	6	
Практическое занятие. Муниципальное управление	12	

Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение
Тема 5. Территориальная организация государственного управления

1. Эволюция административно-территориального деления в Российской Федерации (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 4.1)
2. Современное административно-территориальное устройство Российской Федерации, классификация административно-территориальных единиц (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграфы 4.2 и 4.3)
3. Принципы территориальной организации государственного управления: децентрализация, федерализм и субсидиарность (Васильева, В. М. Государственная политика и управление, Глава 11)
4. Унитарные государства, конфедерации и федерации: особенности и типы (Васильева, В. М. Государственная политика и управление, Глава 12)
5. Федеративное устройство Российской Федерации (Глава 3 Конституции РФ)

Тема 6. Федеральные органы государственной власти Российской Федерации.

6. Президент Российской Федерации в системе органов государственной власти (Глава 4 Конституции РФ, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 5.1)
7. Администрация Президента Российской Федерации, Государственный Совет Российской Федерации и Совет Безопасности Российской Федерации в системе органов государственной власти (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 5.1)
8. Органы исполнительной власти: функции, типы, основные ограничения и особенности функционирования (Васильева, В. М. Государственная политика и управление, параграф 8.3)
9. Правительство Российской Федерации (Глава 6 Конституции РФ, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 5.2)
10. Система федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 5.2)
11. Органы законодательной власти: функции, типы, основные ограничения и особенности функционирования (Васильева, В. М. Государственная политика и управление, параграф 8.2)

12. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (Глава 5 Конституции РФ, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 5.3)
13. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации (Глава 5 Конституции РФ, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 5.3)
14. Органы судебной власти: функции, основные ограничения и особенности функционирования (Васильева, В. М. Государственная политика и управление, параграф 8.4)
15. Судебная власть в Российской Федерации (Глава 7 Конституции РФ, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 5.4)
16. Прокуратура Российской Федерации (Глава 7 Конституции РФ, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 5.4)

Тема 7. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации

17. Система региональной государственной власти (<http://mar-el.gov.ru/republic/Pages/authority.aspx>, Конституция Марий Эл, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 6.1)
18. Высшее должностное лицо субъекта РФ (Глава 4 Конституции РМЭ, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 6.2)
19. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ (Глава 4 Конституции РМЭ, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 6.3)
20. Законодательные (представительные) органы субъектов РФ (Глава 3 Конституции РМЭ, учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 6.3)

Тема 8. Муниципальное управление

21. Теоретические основы местного самоуправления (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграфы 11.1 и 11.3)
22. Системы и модели местного самоуправления (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграфы 11.2 и 12.1)
23. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 12.2)
24. Территориальная организация местного самоуправления в Российской Федерации (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграфы 13.1 и 13.2)
25. Система муниципальных образований в Российской Федерации (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 13.3)

26. Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграфы 14.1. и 14.2)		
27. Формы непосредственной и представительной демократии на местном уровне (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 15.1)		
28. Модели организации муниципальной власти (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграфы 16.1 и 16.2)		
29. Представительный орган муниципального образования (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 17.1)		
30. Глава муниципального образования (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 17.2)		
31. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования (учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.], параграф 17.3)	54	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом **практического** занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Ларионова, Нина Ивановна. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : практикум для студентов направления подготовки 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" очной и заочной форм обучения / Н. И. Ларионова, Д. Л. Напольских; Поволж. гос. технол. ун-т. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014	https://portal.volgatech.net/books/Larionova_sistema_gosudarstvennogo_municipalnogo_upravlenija_2014.pdf
2.	Напольских, Дмитрий Леонидович. Основы государственного и муниципального управления [Текст] : практикум для экономических направлений подготовки очной и заочной форм обучения / Д. Л. Напольских; Федер. гос. бюджет. образ. учреждение высш. образования "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола, 2017. - 71, [1] с. ISBN 978-5-905314-40-7. Экземпляры: всего 44.	44
3.	Прокофьев, Станислав Евгеньевич. Государственная и муниципальная служба [Текст] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2018. - 300, [2] с. ISBN 978-5-534-04511-6. Экземпляры: всего 25.	25
4.	Яновский, Валерий Витальевич. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] : [учебное пособие] / В. В. Яновский, С. А. Кирсанов. 3-е изд., стер. Москва: КноРус, 2013. - 199 с. ISBN 978-5-406-02547-5. Экземпляры: всего 24.	24
5.	Васильев, Владимир Петрович. Государственное регулирование экономики [Текст : Электронный ресурс] : Учебник и практикум для вузов / Васильев В. П. 4-е изд. Москва: Юрайт, 2020. - 178 с ISBN 978-5-534-12770-6.	https://urait.ru/bcode/448296
6.	Васильева, Варвара Михайловна. Государственная политика и управление [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. Москва: Юрайт, 2022. - 440, [1] с. ISBN 978-5-534-04621-2.	https://urait.ru/book/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie-490598
7.	Купряшин, Геннадий Львович. Основы государственного и муниципального управления [Текст : Электронный ресурс] : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. 3-е изд. Москва: Юрайт, 2022. - 574 с ISBN 978-5-534-14002-6.	https://urait.ru/bcode/489521
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	508 (I)	ПК RAY B314,3.(клав.,мышь оптич.,пачкорд,ИДТО ,монитор 21,5 " View Sonic VA2248-LEG (2), Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 444 (1), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	515 (I)	Мультимедийный проектор Hitachi CP-X440 (1), ПК Моноблок RAMEC GALE Custom 21,5"/i3-3240/H61M/4DDR3/500SATA3/клав.,мышь (29), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В	отлично

	<p>ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения</p>	
--	---	--

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/ или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

Занятие 1. Темы докладов на занятии:

1. Система государственного управления: понятие, функции, основные структурные элементы.
2. Иерархия органов государственной власти: уровни и ветви власти.
3. Государственный орган и должность: правовая основа, признаки и функции, полномочия.
4. Классификация органов государственной власти.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Как трансформируется роль и функции государства и государственной службы в современных условиях?
2. Охарактеризуйте преимущества и недостатки принципа разделения властей и уровней властной иерархии.
3. Какими причинами вы руководствовались при выборе специальности «Государственное и муниципальное управление»?

Вариант 1

1. Без согласия Государственной Думы депутат может быть:
 - А) привлечен к уголовной ответственности
 - Б) подвергнут допросу
 - В) подвергнут личному досмотру
 - Г) исключен из фракции
2. В отрасли конституционного права доминирует метод:
 - А) императивный
 - Б) диспозитивный
 - В) формально-юридический
 - Г) метод конкретных социологических исследований
3. Высшей юридической силой в Конституции РФ обладает:
 - А) гл. 1 «Основы конституционного строя»;
 - Б) гл. 2 «Права и свободы человека и гражданина»;

В раздел II «Заключительные и переходные положения»;

Г) все главы и разделы Конституции РФ равны по юридической силе.

4. Высшей ценностью в России назван:

А) суверенитет Российской Федерации

Б) человек

В) гражданин Российской Федерации

Г) институт частной собственности

5. В РФ народ осуществляет государственную власть:

А) через представительные органы власти субъектов РФ

Б) через представительные органы власти РФ и ее субъектов

В) непосредственно

Г) непосредственно и через представительные органы государственной власти

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для проведения зачёта (1 семестр)

1. Государство как общественно-историческое явление

2. Происхождение и этапы развития государства

3. Взаимосвязь развития политических институтов и показателей экономического роста государства

4. Государство как субъект управления общественными процессами

5. Публичное управление: возможности и ограничения. государственное управление и политика

6. Государственная власть и государственное управление

7. Система государственного управления, процессы и институты государственного управления

8. Современные подходы к терминологии государственного управления: public administration, public management, governance

9. Государственный аппарат, государственный орган, государственная служба и должностное лицо

10. Становление науки о государственном управлении: этапы и характеристика

11. Влияние политической философии и политической экономии на развитие науки государственного управления, камерализм и политико-административная дихотомия

12. Особенности зарождения и развития теории государственного управления в России

13. Бюрократическая модель государственного управления

14. Современные теории бюрократии и противодействие бюрократическим дисфункциям

15. Принципал-агентская модель и теория общественного выбора

16. Институциональный аспект государственной политики и управления

17. Концептуальные основы модели нового государственного управления и менеджеристский подход в государственном управлении

18. Опыт реализации и критика модели нового государственного управления

19. Формирование новой модели государственного управления в Российской Федерации

20. Сетевая модель государственного управления

21. Эволюция основных моделей государственного управления

22. Классическая бюрократия как модель управления: возможности и ограничения

23. Новое государственное управление (New public management): возможности и ограничения

24. Good governance как модель государственного управления

25. Good enough governance как модель государственного управления

26. Общество для государства: участие и представительство

27. Формы правления и территориального устройства современных государств

28. Основы конституционного строя Российской Федерации

29. Политические режимы. Особенности современных демократических и авторитарных режимов

30. Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации

Вопросы для проведения экзамена (2 семестр)

1. Эволюция административно-территориального деления в Российской Федерации
2. Современное административно-территориальное устройство Российской Федерации, классификация административно-территориальных единиц
3. Принципы территориальной организации государственного управления: децентрализация , федерализм и субсидиарность
4. Унитарные государства, конфедерации и федерации: особенности и типы
5. Федеративное устройство Российской Федерации
6. Президент Российской Федерации в системе органов государственной власти
7. Администрация Президента Российской Федерации, Государственный Совет Российской Федерации и Совет Безопасности Российской Федерации в системе органов государственной власти
8. Органы исполнительной власти: функции, типы, основные ограничения и особенности функционирования
9. Правительство Российской Федерации
10. Система федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации
11. Органы законодательной власти: функции, типы, основные ограничения и особенности функционирования
12. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
13. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
14. Органы судебной власти: функции, основные ограничения и особенности функционирования
15. Судебная власть в Российской Федерации
16. Прокуратура Российской Федерации
17. Система региональной государственной власти
18. Высшее должностное лицо субъекта РФ
19. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ
20. Законодательные (представительные) органы субъектов РФ
21. Теоретические основы местного самоуправления
22. Системы и модели местного самоуправления
23. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации
24. Территориальная организация местного самоуправления в Российской Федерации
25. Система муниципальных образований в Российской Федерации
26. Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления
27. Формы непосредственной и представительной демократии на местном уровне
28. Модели организации муниципальной власти
29. Представительный орган муниципального образования
30. Глава муниципального образования
31. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования